通所介護 重要事項説明書 [令和6年6月現在]

1 事業者

法人名	有限会社 上西
法人所在地	広島県尾道市御調町丸門田446-1
電話番号	0848-77-0277
代表者氏名	代表取締役 上西 雄士
設立年月日	平成 15年 5月 1日

2 事業所の概要

事業所名	デイサービス あげぼの
所在地	広島県尾道市御調町丸河南1140番地
電話番号	0848-38-2066
管理者氏名	管理者 山根 理恵
介護保険指定番号	通所介護・介護予防通所サービス事業(3471101844)
定員	30名
開設年月日	平成21年 8月 1日
サービス提供地域	尾道市(向島地区、因島地区、瀬戸田地区を除く) 三原市(八幡地区のみ)

3 営業日及び時間

月、火、木、金、土	午前8:30 ~ 午後5:30 ただし、1月1日から1月3日までを除く
-----------	--

4 サービス提供時間

月、火、木、金、土	午前9：30 ～ 午後4：00
-----------	-----------------

5 サービス内容

通所介護計画及び介護予防通所サービス計画に沿って、送迎、食事の提供、入浴介助、機能訓練、アクティビティー、その他必要な介護等を行います。

6 職員体制

	人員数	兼 務
管 理 者	1名	生活相談員、介護職員
生 活 相 談 員	3名	管理者、介護職員
看 護 職 員	3名	機能訓練指導員、介護職員
機能訓練指導員	3名	看護師、介護職員
介 護 職 員	9名	生活相談員3名 看護職員3名

7 利用料金

(1) 利用料

※ 介護保険の給付の範囲を超えたサービス利用は全額自己負担となります。

介護保険適用	単 位	自己負担分 (1割の場合)
要介護1 (1日につき)	584 単位	584 円
要介護2 (1日につき)	689 単位	689 円
要介護3 (1日につき)	796 単位	796 円
要介護4 (1日につき)	901 単位	901 円
要介護5 (1日につき)	1,008 単位	1,008 円
要支援1 (1ヶ月の利用につき)	1,798 単位	1,798 円 (1か月の料金)
要支援2 (1ヶ月の利用につき)	3,621 単位	3,621 円 (1か月の料金)

【 加 算 】	単位	自己負担分
入浴介助加算(1日につき)	40 単位	40 円
介護職員等処遇改善加算 (Ⅱ)	所定単位数の9.0%を算定いたします	

(2) 自費をいただくもの(介護保険適用外)

食材料費用	食事につきましては、弊社の食堂部門と業務提携をしています。	550円
レクリエーション参加費	材料費用を含みます	65円
間食費用	・おやつ ・飲食類含む	45円
その他日常生活費	・歯ブラシ・タオルなど ・紙おむつ、リハビリパンツ ・パット	・実費 ・100円/枚 ・小=20円 大=40円

(3) 交通費

通常のサービス提供地域以外でサービスを希望された場合は、通常の事業の実施地域の境界線から路程1kmにつき10円。

(4) キャンセル料金

お客様のご都合でサービスを中止する場合、下記のキャンセル料金を頂きます。キャンセルが必要になった場合は至急ご連絡ください。

連絡先：デイサービス あけぼの TEL0848-38-2066

①ご利用日の午前9時00分までにご連絡を頂いた場合	無料
②ご利用日の午前9時00分までにご連絡がなかった場合	昼食の食材料費用(550円)

(5) 料金の支払方法

毎月月末締めとし、翌月20日までに当月分の料金を請求いたしますので、月末日までにあらかじめ指定の方法でお支払いください。

8 サービスの利用方法

(1) サービスの利用開始

まずはお電話などでお申し込みください。当社職員がお伺いいたします。通所介護計画書及び介護予防通所サービス計画書作成と同時に契約を結びサービス提供を開始します。

※居宅サービス計画の作成を依頼している場合は、事前に介護支援専門員及び地域包括支援センターとご相談ください。

(2) サービスの終了

①お客様のご都合でサービスを終了する場合

サービスの終了を希望する日の1週間前までに文書でお申し出ください。

②当社の都合でサービスを終了する場合

人員不足等やむを得ない事情により、サービス提供を終了させていただく場合がございます。その場合は、終了1ヶ月までに文書で通知いたします。

③自動終了（以下の場合は、双方の通知がなくても自動的にサービス終了します）

- ・お客様が介護保険施設に入所した場合
- ・介護保険給付でサービスを受けていたお客様の要支援及び要介護認定区分が、非該当〔自立〕と認定された場合
- ・お客様が亡くなられた場合

④その他)

・お客様が、サービス利用料金の支払いを3ヶ月以上遅延し、料金を支払うよう催告したにもかかわらず10日以内に支払わない場合、またはお客様やご家族の方などが、当社や当社のサービス従業者に対して本契約を継続し難いほどの背信行為を行った場合は、当社により文書で通知することにより、即座にサービスを終了させていただく場合がございます。

(3) 送迎について

①原則として、玄関の中までのお迎え、お送りをいたします。ただし、身体的・環境的等の諸事情がある場合は、ご本人、ご家族様と話し合いを行い、提供できる範囲の送迎サービスを提供させていただきます。

②利用者様の体調不良等を除き、準備等ができていない場合、他の利用者様にご迷惑をおかけすることになりますので、長時間待機することはできません。ご本人、ご家族のご協力をお願いいたします。

③乗車中は、安全のため全席シートベルトの着用をお願いしております。

(4) その他

①風邪、病気等の際はサービスの利用を見合わせて、無理な利用はお断りする場合がございます

②当日の健康チェックの結果、体調が悪い場合、サービスを変更又は中止することがあります。

③ご利用中に体調が悪くなった場合、サービスを中止することがあります。その場合ご家族に連絡の上、適切に対応します。

④他の利用者の健康に影響を与える可能性のある疾患（感染症）が明らかになった場合、速やかに事業所に申告してください。治癒するまでサービスの利用はお断りさせていただきます。

⑤当社が正当な理由なくサービスを提供しない場合、守秘義務に反した場合、お客様やご家族などに対して社会通念を逸脱する行為を行った場合、または当社が破産した場合、お客様は書面で解約を通知することによって即座に契約を解約することができます。

9 緊急時の対応方法

サービスの提供中に容体の変化等があった場合は、事前の打ち合わせにより、主治医、救急隊、親族、居宅介護支援事業者及び地域包括支援センター等へ連絡をいたします。

主治医	医 院	
	氏 名	
	連 絡 先	
ご家族	氏 名	
	連 絡 先	
備 考		

10 当事業所が提供するサービスについての相談・苦情などの窓口

事業所名：デイサービス あげぼの TEL：0848-38-2066

担当者：当事業者の生活相談員 受付時間：午前9：30～午後4：30

※各関係機関でも受け付けております。ご不明な点は、何でもお尋ねください。

関係保険者及び広島県国保連の相談窓口

受付時間 平日 8：30～17：00

尾道市 福祉保健部 高齢者福祉課 介護保険係 TEL
0848-38-9440

三原市 保健福祉部 高齢者福祉課 介護保険係 TEL 0848-67-6240

広島県国民健康保険団体連合会 介護保険課 TEL 082-554-0782

1 1 虐待の防止について

利用者等の人権の擁護・虐待の防止等のために、必要な措置を講じます。

(1) 虐待防止に関する責任者 管理者 山根 理恵

(2) 従業者に対して、虐待防止を啓発・普及するための研修を実施しています。

(3) サービス提供中に、当該事業所従業者又は擁護者（家族・親族・同居人等）による虐待を受けたと思われる利用者を発見した場合は、速やかに、これを市町村に報告します。

1 2 身体拘束等について

事業者は、原則として利用者に対して身体拘束等を行いません。ただし、自傷他害等の恐れがある場合など、利用者本人又は他人の生命及び身体に対して危険が及ぶことが考えられるときは、利用者に対して説明し同意を得た上で、次に掲げることにより留意して、必要最小限の範囲内で行うことがあります。その場合は、身体拘束等を行った日時、理由及び態様等について記録を行います。また、事業者として、身体拘束等をなくしていくための取り組みを積極的に行います。

(1) 切迫性：直ちに身体拘束等を行わなければ、利用者本人又は他人の生命・身体に危険が及ぶことが考えられる場合に限りします。

(2) 非代替性：身体拘束等以外に、利用者本人又は他人の生命・身体に対して危険が及ぶことを防止することができない場合に限りします。

(3) 一時性：利用者本人又は他人の生命・身体に危険が及ぶことがなくなった場合は、直ちに身体拘束等を解きます。

1 3 衛生管理

- (1) 事業所の設備及び備品等について、衛生的な管理に努めます。
- (2) 事業所において感染症が発生し、又はまん延しないように、対策委員会の開催、従業者に対する研修及び訓練を定期的に行います。

1 4 業務継続計画の策定

感染症や非常災害の発生時において、利用者に対する通所介護の提供を継続的に実施するため、及び非常時の体制で早期の業務再開を図るため、「業務継続計画」を策定し、必要な措置を講じます。

1 5 秘密の保持及び個人情報の保護について

- (1) 利用者又はその家族の個人情報については、「個人情報の保護に関する法律」を遵守し、適切な取扱いに努めます。
- (2) サービスを提供する上で知り得た利用者又はその家族の秘密を正当な理由なく第三者に漏らしません。この秘密を保持する義務は、サービス提供契約が終了した後も継続します。
- (3) 従業者が、業務上知り得た利用者又は家族の秘密を保持すること、従業者でなくなった後においてもこれらの秘密を保持すべき旨を雇用契約時に交わしています。

1 6 第三者評価の取り組みについて

当事業所は、福祉サービスの質の向上を目的として第三者評価の実施に努め、良質かつ適切なサービスを提供してまいります。